

The background is a dark blue field decorated with a pattern of thin white vertical lines and small squares in various colors including pink, orange, teal, and light blue. The text is centered in the upper half of the image.

110-2 社團指引

國際性補助核銷篇

國際性補助核銷篇

核銷期限 111.07.04(一)下午5點前

核銷程序

確認報帳帳號
(投影片 P.3)



報帳所需文件
(投影片 P.4)



確認合格單據
(投影片 P.5~7)



製作黏存單
(投影片 P.8)

報帳帳號設定

★ 有帳號者可直接登入，跳過此步驟

操作步驟

- 1.於臺灣大學帳務系統申請報帳人員帳號
- 2.於系統中設定聯絡資訊、申請線上教育訓練、綁定教育訓練帳號
- 3.考取主計、出納2個考試，**可重複考試**，考到70分及格
- 4.更新教育訓練成績

★ 操作步驟截圖

報帳文件

1. 合格的支出單據

- 發票或收據(店家開立，需打統編)

2. 將合格發票貼在臺灣大學帳務系統產生的黏存單

3. 社團活動資訊系統產生的核銷單、成果表、經費收支表

4. 說明文件

合格的支出單據 I - 收據、單張發票

免用統一發票收據

中華民國 107 年 1 月 23 日

免用統一發票收據

買受人：國立臺灣大學

統一編號：03734301

統一編號「03734301」
買受人為「國立臺灣大學」

品名摘要	數量	單價	總價	備註
1. 便當	75	90	6,750	收據專用章
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

「品名、數量、單價、總價」
必須完整填寫，不可有所缺漏

「廠商免用統一發票收據專用章」
含廠商統一編號、住址、電話

銀貨兩訖

需以「國字大寫」填寫

收銀機統一發票（細長型） / 電子發票證明聯（熱感應型）

中華民國107年1-2月份
收銀機統一發票

統一編號「03734301」

若無輸入統一編號：
廠商加註「名稱」或「統一編號」+加蓋「統一發票專用章」

細目包含「物品名稱」及「價格」
若僅有物品代碼：手寫物品名稱並簽名

合格的支出單據 II - 二、三聯發票

二聯式統一發票

AT 38326456 統一發票 (二聯式)
中華民國 107 年 3 月 2 日
買受人為「國立臺灣大學」

品名	數量	單價	金額
海報	3張	200	600
指示牌	1式	450	450
識別證	1式	560	560
課程手冊	90本	21	1890
總計			4400

營業人蓋用統一發票專用章
聯華打字有限公司
統一發票專用章
電話: 22357735
FAX: 23811466
負責人: 江成勳

此為含稅後價格
需以「國字大寫」填寫

第二聯 收執聯

三聯式統一發票 / 收銀機統一發票三聯

YR 27012513 統一發票 (三聯式)
中華民國 107 年 1 月 2 日
統一編號「03734301」
買受人為「國立臺灣大學」

品名	數量	單價	金額
海報	3張	200	600
指示牌	1式	450	450
識別證	1式	560	560
課程手冊	90本	21	1890
總計			4400

營業人蓋用統一發票專用章
聯華打字有限公司
統一發票專用章
電話: 22357735
FAX: 23811466
負責人: 江成勳

此為含稅後價格
需以「國字大寫」填寫

第三聯 收執聯

兩聯都要附

報帳「扣抵聯」及「收執聯」
一至三聯為存根聯、扣抵聯、收執聯

合格的支出單據 III - 校內黃色單據

國立臺灣大學				統一編號：03734301
自行收納款項統一收據				中華民國 105 年 07 月 105 號
繳款人：		科目或代號	金額	事由
				
合計新台幣				
經手人	主辦 出納	主計室 主任	機關 長官	105

第一聯：收據（繳款人收執）

1. 繳款人要開**國立臺灣大學**才能報帳
2. 校內黃色單據須**單獨貼黏存單**，不能與前面提到的發票、收據貼同一張黏存單。

- 發票+黃色單據 → X
- 黃色單據+黃色單據 → O

黏存單

1. 登入臺灣大學帳務系統
2. 點選「報帳管理」>「計畫經費報帳」
3. 輸入計畫代碼「111L503-1」按「報帳」
4. 根據報支項目輸入發票、收據資訊
5. 印出黏存單並貼上合格的支出單據

注意事項

1. 餐費需附使用名單，並標註活動日期、時間
2. 場地費要附報價單或商家公告的收費標準

報支限制

餐費：每人每餐上限100元